

Instrukcja wypełniania DEKLARACJI PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

1. Plik deklaracji [Deklaracja przyst. do egz. zawod..docx](#) należy pobrać ze strony internetowej szkoły i zapisać na dysku lub innym nośniku.
2. Otworzyć plik przy pomocy programu Adobe Acrobat Reader (proszę nie edytować pliku deklaracji w przeglądarce internetowej).
3. Wpisać **miejsowość** i **datę** wypełniania deklaracji w układzie **d d m m r r r r** np. Kraśnik 27 001 2022
4. Wypełnić **Dane osobowe** oraz **Adres korespondencyjny**.
5. Wybrać z listy rozwijanej **termin sesji egzaminacyjnej** np. **czerwiec – lipiec 2022**.
6. Wybrać z listy rozwijanej **oznaczenie i nazwę kwalifikacji**.
7. Wybrać z listy rozwijanej **symbol i nazwę zawodu**.
8. Zaznaczyć chęć przystępowania do egzaminu z danej kwalifikacji po raz pierwszy lub kolejny:
 - a) w przypadku przystępowania po raz pierwszy do egzaminu z danej kwalifikacji zaznaczyć **tylko** pole **po raz pierwszy**,
 - b) natomiast w przypadku poprawiania wyniku egzaminu z danej kwalifikacji zaznaczyć pole **po raz kolejny** oraz zaznaczyć część, której wynik będzie poprawiany: **pisemną** lub **praktyczną** albo **obie**.
9. W polu „Dostosowania” zaznaczyć „TAK” tylko , jeżeli zdający ma orzeczenie o dysfunkcji, w przeciwnym wypadku należy zaznaczyć „NIE”.
10. Finaliści i laureaci olimpiad zgodnych z wykazem CKE, dołączają dyplomy do deklaracji.
11. Zapisać plik na dysku lub innym nośniku (do późniejszego wykorzystania lub do wprowadzenia ewentualnych zmian).
12. **Wydrukować** deklarację, **podpisać** i **złożyć** w Gabinetcie Wicedyktora.

Uwaga! W przypadku przystępowania w jednej sesji egzaminacyjnej do egzaminów z kilku kwalifikacji należy złożyć odpowiednią ilość deklaracji (*do każdej kwalifikacji osobną deklarację*).